

MODIFIER un Evènement du Calendrier.



Calendrier Carte des Membres Jardins à rejoindre

Réunion du Noyau des Limaces

■ Salle commune



AnneEmmanuelleLeMinous

1 déc. 2025

MARS
26

Réunion du Noyau des Limaces

Expire · Créé par Anne-Emmanuelle Le Minous (adhérent-e)

26 mars 2026 12:30 → 26 mars 2026 13:30

1

Ce sera une réunion « Renouveau 2026 ».

Cette réunion est ouverte à tous en observation avec prise de parole à la météo et déclusion (rapport d'étonnement).

Pour nous rejoindre pour partager ce moment :

Jardinier-e-s du Nous vous invite à une réunion Zoom programmée.

Participer à la réunion Zoom

Zoom

Participez à notre réunion vidéo HD dans le cloud

Zoom est le leader des communications modernes dans le cloud pour les entreprises.

ID de réunion: 876 934 1986

Et pour prendre connaissance de ce qui se vit dans le jardin, c'est ici !

https://annuel2.framapad.org/p/noyau_limaces-a0ai?lang=fr

Procédure de modification d'une réunion sur le forum JDN , se fait dans le post qui contient l'évènement.

- On revient sur l'encadré qui contient l'avis de réunion (Evènement du Calendrier) dans le post d'annonce de cette réunion.
- On clique sur les 3 petits points, en haut à gauche de l'encadré événement et on choisit « Modifier l'évènement » (petit crayon)

The screenshot shows the event card for 'Réunion du Noyau des Limaces' with the date 'MARS 26' and time '26 mars 2026 12:30 → 26 mars 2026 13:30'. A menu is open over the three dots icon, listing options: 'Envoyer un MD à AnneEmmanuelleLeMinous', 'Afficher les participants', 'Exporter l'évènement', and 'Modifier l'évènement' (highlighted with a blue bar).

- On peut modifier les paramètres de la réunion puis Enregistrer les modifications (bouton bleu en bas du sous-écran de modif) ou supprimer la réunion (bouton rouge , pouibelle)
- Ensuite, on peut vérifier dans le calendrier la bonne prise en compte des modifications.

Dans certains cas, les réponses de participation déjà effectuées sont perdues (en entre en cas de changement de date), il faut relancer une demande de réponse de participation (ajouter une information au post, concernant votre changement par exemple).